

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11. i 4/18.), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10.), članka 3. Odluke o ustroju Jedinственog upravnog odjela Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 14/10.) i članka 46. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 5/13. i 4/18.), općinski načelnik Općine Kalnik dana 7. rujna 2018. donosi

P R A V I L N I K
o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog
upravnog odjela Općine Kalnik

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Kalnik, KLASA: 119-01/16-01/01, URBROJ: 2137/23-16-1 od 15. studenoga 2016. (u daljnjem tekstu: Pravilnik), članak 12. mijenja se i glasi:

„Tjedno radno vrijeme Jedinственog upravnog odjela raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme raspoređuje se u okviru osam radnih sati i traje od 8,00 do 16,00 sati, što je ujedno i radno vrijeme za rad sa strankama.

Službenici i namještenici Jedinственog upravnog odjela imaju pravo na dnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Dnevni odmor koristi se u vremenu od 11,30 do 12,00 sati prema rasporedu pročelnika Jedinственog upravnog odjela.

O radnom vremenu, uredovnom vremenu i uredovnim danima obavještava se javnost putem oglasne ploče i službene internetske stranice općine.“

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Pravilnik će biti objavljen na oglasnoj ploči Općine Kalnik.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE KALNIK

KLASA: 119-01/18-01/01
URBROJ: 2137/23-18-1
Kalnik, 7. rujna 2018.



OPĆINSKI NAČELNIK:
Mladen Kešer, bacc.ing.agr.