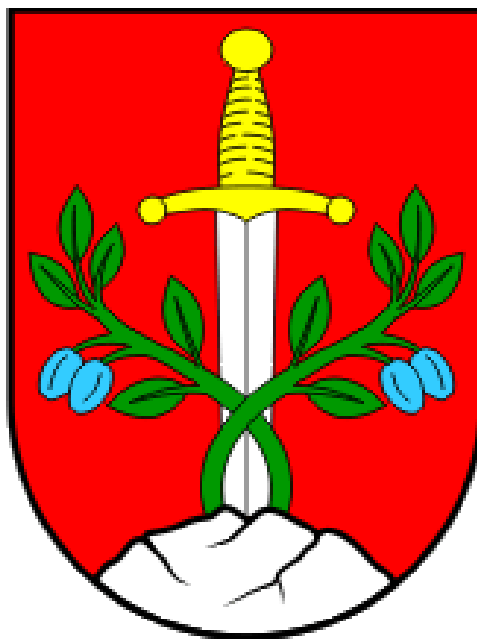


**PLAN GOSPODARENJA OTPADOM  
OPĆINE KALNIK  
2019.-2024. GODINE**



studeni, 2018.

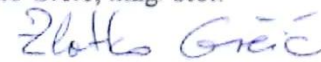
**Naručitelj:** Općina Kalnik  
adresa: Kalnik, Trg Stjepana Radića 5, 48267 Orehovec  
OIB: 82550572500  
telefon: +385 48 857 250  
e-mail: opcina-kalnik@kalnik.hr

**Izradivač:** ANT d.o.o.  
adresa: Medarska 69, 10090 Zagreb  
OIB: 67120058773  
telefon: +385 1 3863 391  
e-mail: ant@ant.hr

**Voditelj izrade:** Borjan Svetina, dipl. ing. geol.



**Suradnici:** Zlatko Grčić, mag. biol.  
Tomislav Malešević, mag. chem.



**Direktor:**  
Zoran Mačkić



## **KRATICE**

U ovom dokumentu korištene su sljedeće kratice:

EE otpad – otpadni električni i elektronički uređaji i oprema

EU – Europska unija

FZOEU – Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

HAOP – Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

ISGO – Informacijski sustav gospodarenja otpadom

JLS – jedinica lokalne samouprave

MZOE – Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

NN – Narodne novine

PGO RH – Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine

ZOGO – Zakon o održivom gospodarenju otpadom

## SADRŽAJ

1. UVOD I POLAZNE OSNOVE .....	6
1.1 Institucionalni okvir.....	9
1.2 Nazivlje u planu.....	11
1.3 Pravni okvir .....	14
2. STANJE U GOSPODARENJU OTPADOM .....	16
2.1 Opis jedinice lokalne samouprave Općine Kalnik.....	16
2.2 Analiza stanja u gospodarenju otpadom .....	19
2.3 Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Kalnik.....	23
2.4 Proizvedeni komunalni otpad .....	23
2.5 Miješani komunalni otpad .....	23
2.6 Odvojeno sakupljeni komunalni otpad .....	24
2.7 Odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada.....	24
3. CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM I OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM .....	24
4. POSTOJEĆE I PLANIRANE GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM .....	41
4.1 Postojeće građevine i uređaji za gospodarenje otpadom .....	41
4.2 Planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom .....	41
5. STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM .....	41
6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU .....	41
7. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA.....	42
7.1 Smanjivanje ili sprječavanje nastanka otpada .....	42
7.2 Edukacija i informiranje javnosti.....	45
7.2.1 Ciljevi .....	46
7.2.2 Ciljne skupine.....	46
7.2.3 Prijedlog mjera za ostvarivanje postavljenih ciljeva:.....	47
7.3 Akcije prikupljanja otpada.....	48
8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	49

8.1	Gospodarenje opasnim otpadom .....	49
8.2	Gospodarenje posebnim kategorijama otpada .....	50
9.	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA.....	58
10.	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	59
11.	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA .....	60
12.	IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE MJERA .....	61
12.1	Izvori financiranja.....	61
12.2	Financijska sredstva potrebna za ulaganja u stavke potrebne za izvršenje Plana gospodarenja otpadom.....	62
13.	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE .....	65
13.1	Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom .....	65
13.2	Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske .....	65

## 1. UVOD I POLAZNE OSNOVE

Gospodarenje otpadom obuhvaća niz aktivnosti, odluka i mjera te provedbu istih uz usku suradnju političkog vodstva, stručnjaka te stanovništva. Gospodarenje otpadom predstavlja značajan problem zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj. Zakonodavni okvir gospodarenja otpadom u Hrvatskoj usklađen je sa pravnom stečevinom EU, a *Zakon o održivom gospodarenju otpadom* („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17) (u nastavku: ZOGO) predstavlja ključni usklađeni propis. ZOGO utvrđuje mjere za sprječavanje ili smanjenje opasnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš kroz smanjenje količina otpada koje nastaju te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada. U svrhu učinkovitog provođenja zakonodavnog okvira gospodarenja otpadom na razini Hrvatske, ZOGO propisuje i obvezu donošenja planskih dokumenata u području gospodarenja otpadom.

Krovni planski dokument predstavlja *Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske*, a prateći planski dokumenti su planovi gospodarenja otpadom pojedinih jedinica lokalne samouprave.

Sukladno navedenom, Općina Kalnik dužna je, kao jedinica lokalne samouprave, temeljem članka 28. ZOGO-a na svom području osigurati donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom. Ovaj *Plan gospodarenja otpadom Općine Kalnik za razdoblje 2019.-2024. godine* (u nastavku: *Plan*) izrađuje se u skladu sa sljedećim dokumentima koji predstavljaju temelj gospodarenja otpadom za predmetno područje:

- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ br. 3/17) (u nastavku: *PGO RH*),
- ZOGO.

Ovaj Plan izrađen je primjenjujući red prvenstva gospodarenja otpadom propisan člankom 7. ZOGO-a. Red prvenstva gospodarenja otpadom predstavlja temelj društva usmjerenog održivom gospodarenju otpadom, a glasi:

1. Sprječavanje nastanka otpada
2. Priprema za ponovnu uporabu
3. Recikliranje
4. Drugi postupci oporabe (npr. energetska oporaba)
5. Zbrinjavanje otpada.

Člankom 21. ZOGO-a propisano je sljedeće:

- (1) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži sljedeće:
  1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave
  2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
  3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
  4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
  5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
  6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
  7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
  8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
  9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
  10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
  11. rokove i nositelje izvršenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.
- (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave ishoditi **prethodnu suglasnost** upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša
- (3) Nadležno upravno tijelo izdaje **prethodnu suglasnost** ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave usklađen s odredbama ovog Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i Plana gospodarenja otpadom RH
- (4) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi **predstavničko tijelo** jedinice lokalne samouprave.
- (5) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi na razdoblje od **šest godina**, a njegove izmjene i dopune po potrebi.
- (6) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave objavljuje se u **službenom glasilu** jedinice lokalne samouprave.

*PGO RH* osnovni je planski dokument gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj te sadrži sljedeće:

- stanje gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj,
- osnovne ciljeve gospodarenja otpadom,
- procjenu razvoja tijeka otpada, potrebe i način uspostave novih sustava i mreže građevina i uređaja za gospodarenje otpadom,
- kriterije za određivanje načelnih lokacija i potrebnih kapaciteta novih građevina i postrojenja,
- opće tehničke zahtjeve za građevine i postrojenja,
- organizacijske aspekte gospodarenja otpadom i raspodjelu odgovornosti između privatnih i javnih subjekata koji se bave gospodarenjem otpadom,
- mjere za provedbu plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- projekte važne za provedbu plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- plan sprječavanja nastanka otpada,
- financijska sredstva za provedbu mjera plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- procjenu korisnosti i prikladnosti uporabe ekonomskih instrumenata u gospodarenju otpadom uz nesmetano funkcioniranje unutarnjeg tržišta.

Temeljni zadatak *PGO RH* u navedenom razdoblju je organiziranje sustava gospodarenja otpadom na način da se omogući ispunjavanje ciljeva zadanih EU zakonodavstvom i propisima. Temeljem zadanih EU ciljeva i ocjene postojećeg stanja u gospodarenju otpadom *PGO RH* definirani su konkretni ciljevi koje je potrebno dostići do kraja 2022. godine.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša, uređenih posebnim propisima, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse. Suvremeni koncept gospodarenja otpadom nalaže da se otpadom treba upravljati bez opasnosti za ljudsko zdravlje i za okoliš, a posebice bez rizika utjecaja na vodu, zrak, tlo, biljke ili životinje, bez stvaranja smetnji bukom ili mirisima, te bez negativnog djelovanja na okolicu ili mjesta od posebnog društvenog interesa.



Suvremeno gospodarenje otpadom temelji se na sljedećim načelima:

1. „*Načelo onečišćivač plaća*“ - proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;
2. „*Načelo blizine*“ - obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;
3. „*Načelo samodostatnosti*“ - gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
4. „*Načelo sljedivosti*“ - utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

### **1.1 Institucionalni okvir**

Člankom 23. ZOGO-a definirane su nadležnosti u gospodarenju otpadom. Definirano je da učinkovito funkcioniranje sustava gospodarenje otpadom osiguravaju Vlada i Ministarstvo, te da su provedbena tijela državne razine Hrvatska agencija za okoliš i prirodu (u nastavku: *HAOP*) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u nastavku: *FZOEU*), dok je jedinica lokalne samouprave (u nastavku: *JLS*) dužna na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

Hrvatski sabor donosi odgovarajuće zakonodavstvo i nacionalne strategije. Saborski odbor daje mišljenja o konkretnim zakonima i dokumentima. Vlada donosi Plan gospodarenja otpadom i provedbene propise (uredbe), predlaže Saboru odgovarajuće zakonodavstvo i strategije te utvrđuje obvezujuće lokacije. Vlada osigurava uvjete i propisuje mjere za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike jedno je od tijela državne uprave (ministarstva, uredi državne uprave u županijama) koje je u sektoru otpada nadležno za: izradu novog primarnog zakonodavstva i standarda; izradu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske; izradu provedbenih propisa; odobravanje Izvješća o stanju okoliša i Programa zaštite okoliša; davanje suglasnosti za aktivnosti (intervencije) koje se temelje na procjenama utjecaja na okoliš; izdavanje dozvola za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada te koncesija za gospodarenje posebnim kategorijama otpada (otpadne gume, ambalažni otpad, otpadna ulja

itd.); gospodarenje opasnim otpadom (provedba mjera); inspekciju i nadzor nad provedbom zakona i sekundarnog zakonodavstva; nadziranje *HAOP* i *FZOEU*.

*FZOEU* je izvanproračunska ustanova s javnim ovlastima u vlasništvu Republike Hrvatske koja ima svrhu financirati programe i projekte zaštite okoliša, što uključuje i energetske učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije. *FZOEU* ubire razne naknade za zaštitu okoliša, koje čine vlastiti prihod Fonda, a uključuju naknade za opterećivanje okoliša opasnim i neopasnim industrijskim otpadom.

*HAOP* je neovisna javna ustanova osnovana *Uredbom o osnivanju Hrvatske agencije za okoliš i prirodu* („*Narodne novine*“, br. 72/15) Vlade Republike Hrvatske. *HAOP* je pravni sljednik *Agencije za zaštitu okoliša i Državnog zavoda za zaštitu prirode* te je preuzela sve njihove poslove, sva prava i obveze. *HAOP* prikuplja, obrađuje i pruža podatke koji su potrebni za učinkovitu provedbu politike zaštite okoliša, obavlja zadatke vezane uz razvoj i koordinaciju informacijskog sustava zaštite okoliša, izrađuje izvješće o stanju okoliša (sastavni dio su i izvješća o gospodarenju otpadom) koje potvrđuje *Ministarstvo zaštite okoliša i energetike*. Županije i Grad Zagreb su jedinice regionalne samouprave nadležne za gospodarenje svim vrstama otpada na svom području, prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu (ROO – registar onečišćavanja okoliša), a nadležni Upravni odjeli za zaštitu okoliša i prirode u županijama izdaju dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom. Gradovi i općine su jedinice lokalne samouprave koje su nadležne za gospodarenje komunalnim otpadom te izrađuju planove gospodarenja otpadom i određuju lokacije za gospodarenje otpadom u prostornim planovima za svoje područje.

Ostali sudionici u gospodarenju otpadom su društva koja su registrirana i imaju dozvolu za sakupljanje, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, konzultantske tvrtke, stručne organizacije i nevladine udruge. Inspekcija zaštite okoliša provodi nadzor nad provedbom ZOGO-a i pratećih podzakonskih propisa.

Informacijski sustav gospodarenje otpadom (u nastavku: ISGO) je sastavni dio informacijskog sustava zaštite okoliša koji se vodi prema zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša. ISGO je cjelovit dio informacijskog sustava zaštite okoliša, a ZOGO-om i podzakonskim propisima određen je sadržaj ISGO-a, procedure dostavljanja i vođenja podataka, rokovi i obrasci na kojima se podaci dostavljaju. Vođenje ISGO-a povjereno je *HAOP-u*, a nadzor nad izvršavanjem poslova vođenja ISGO-a ima *Ministarstvo zaštite okoliša i energetike*.

## 1.2 Nazivlje u planu

Plan sadrži pojmove iz ZOGO-a idućih značenja:

- *biološki razgradivi otpad* je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom;
- *biootpad* je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda;
- *biorazgradivi komunalni otpad* je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- *centar za gospodarenje otpadom* je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada;
- *gospodarenje otpadom* su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik;
- *građevina za gospodarenje otpadom* je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada;
- *građevni otpad* je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog čijeg građenja je nastao;
- *inertni otpad* je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama;
- *krupni (glomazni) komunalni otpad* je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz članka 29. stavka 11. ovoga Zakona;
- *komunalni otpad* je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
- *miješani komunalni otpad* je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg

posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;

- *najbolje raspoložive tehnike* su najbolje raspoložive tehnike sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša;
- *neopasni otpad* je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
- *neusklađeno odlagalište* je odlagalište koje ne ispunjava uvjete propisane pravilnikom iz članka 104. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i određeno je odlukom iz članka 26. stavka 6. istog Zakona;
- *obrada otpada* su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja;
- *odlagalište otpada* je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući: interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje, odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine), iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada
- *odvojeno sakupljanje* je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
- *opasni otpad* je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
- *oporaba otpada* je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. ovoga Zakona sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe;
- *otpad* je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti;
- *otpadna ulja* su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja;

- *ovlaštenik* je pravna ili fizička osoba – obrtnik kojem je prema ovom Zakonu dana suglasnost za sklapanje ugovora s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u vezi gospodarenja posebnom kategorijom otpada;
- *ponovna uporaba* je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni;
- *postupci gospodarenja otpadom* su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada;
- *problematicni otpad* je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada;
- *proizvodni otpad* je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača;
- *proizvođač otpada* je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada;
- *reciklažno dvorište* je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
- *reciklažno dvorište za građevni otpad* je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada;
- *recikliranje* je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
- *sakupljanje otpada* je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu;
- *skladištenje otpada* je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana;
- *sprječavanje nastanka otpada* su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju: količine otpada uključujući ponovnu

uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

- *tehnološki procesi gospodarenja otpadom* (u daljnjem tekstu: tehnološki procesi) su određene funkcionalno-tehnološke cjeline gospodarenja otpadom kojima se opisuje materijalni tok otpada, a uključuju prikupljanje, prihvata, skladištenje, prethodno razvrstavanje i razvrstavanje, miješanje otpada, pakiranje, popravak, čišćenje, provjera budućeg proizvoda i u slučaju uporabe ili zbrinjavanja otpada tehnološke procese koje je odredio podnositelj zahtjeva za dozvolu za gospodarenje otpadom sukladno smjernicama;
- *vlasnik otpada* je osoba koja je nositelj materijalnih i drugih prava i obveza u vezi otpada;
- *zbrinjavanje otpada* je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. ovoga Zakona sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

### 1.3 Pravni okvir

Republika Hrvatska je ulaskom u Europsku uniju preuzela obveze prema strategijama i direktivama vezanim za sustav gospodarenja otpadom zemalja članica pa je zakonodavni dio sustava gospodarenja otpadom usklađen sa zahtjevima i standardima EU.

#### **Osnovni propisi:**

- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 78/15, 12/18)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13,73/17)
- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“, br. 3/17)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 117/17)
- Strategija održivog razvitka Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 30/09)
- Nacionalna strategija zaštite okoliša („Narodne novine“, br. 46/02)
- Nacionalni plan djelovanja na okoliš („Narodne novine“, br. 46/02)
- Pravilnik o katalogu otpada („Narodne novine“, br. 90/15)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, br. 114/15)



**Propisi za posebne kategorije otpada:**

- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine“, br. 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima („Narodne novine“, br. 103/14)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“, br. 50/15)
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“, br. 88/15, 78/16, 116/17)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom („Narodne novine“, br. 97/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“, br. 99/2015)
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“, br. 111/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“, br. 105/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, br. 125/15, 90/16, 60/18, 72/18)
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, br. 112/15)
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“, br. 69/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“, br. 113/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“, br. 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida („Narodne novine“, br. 117/14)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne novine“, br. 38/08)

**Ostali propisi važni za gospodarenje otpadom:**

- Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“, br. 61/14, 3/17)
- Uredba o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17)
- Uredba o okolišnoj dozvoli („Narodne novine“, br. 8/14, 5/18)
- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, br. 50/17)

## 2. STANJE U GOSPODARENJU OTPADOM

### 2.1 Opis jedinice lokalne samouprave Općine Kalnik

Općina Kalnik nalazi se u zapadnom dijelu Koprivničko-križevačke županije. Na istoku graniči sa Gradom Križevcima, na jugu s Općinom Sveti Petar Orehovec, na zapadu s Općinom Gornja Rijeka te na sjeveru sa Općinom Ljubešćica koja je smještena na jugo-istočnom dijelu Varaždinske županije (Slika 1.). Administrativno područje Općine Kalnik prostire se na površini od 26,34 km<sup>2</sup> te obuhvaća osam (8) naselja: *Borje, Kalnik, Kamešnica, Obrež Kalnički, Popovec Kalnički, Potok Kalnički, Šopron i Vojnovec Kalnički.*

#### *Stanovništvo i kućanstva*

Prema službenom popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Općine Kalnik, ukupno je živio 1.351 stanovnik u 8 naselja, odnosno u 381 kućanstvu. Obzirom na površinu od 26,34 km<sup>2</sup> i navedeni broj stanovnika, gustoća naseljenosti na ovom području iznosi oko 51 stanovnik/km<sup>2</sup>.

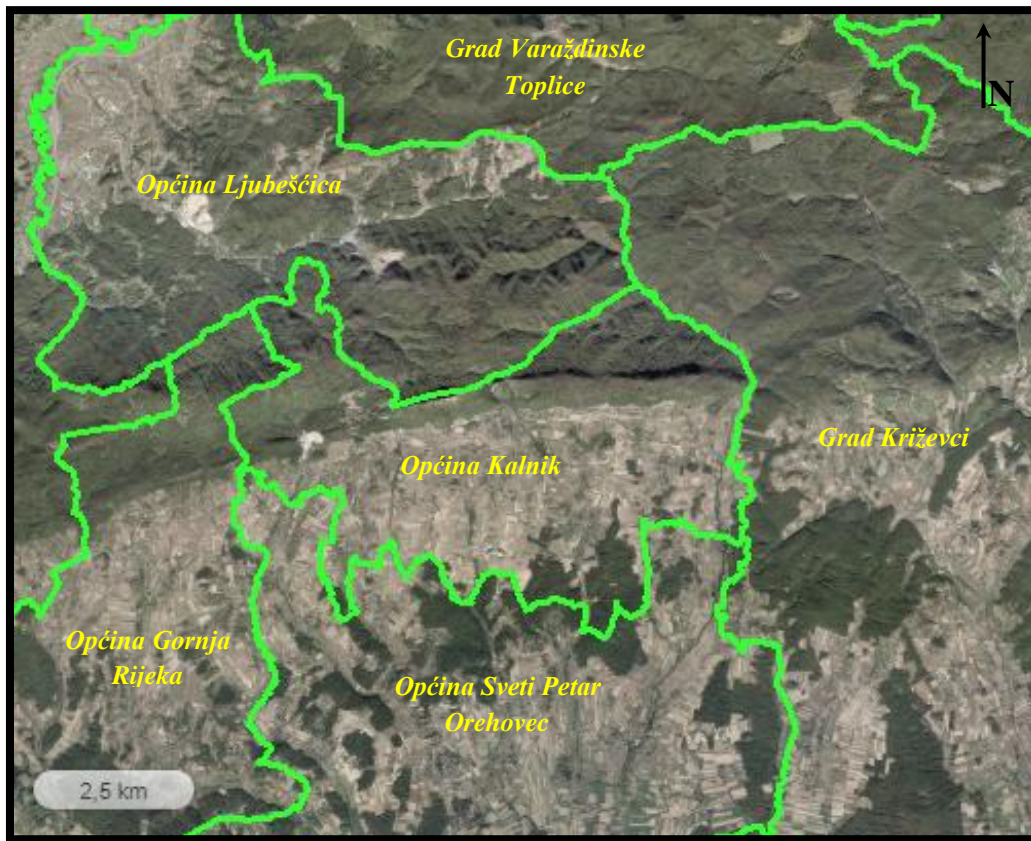
U tablici niže (Tablica 1.) prikazan je broj stanovnika Općine Kalnik raspoređenih po naseljima.

**Tablica 1. Prikaz broja stanovnika Općine Kalnik raspoređenih po naseljima**

Naselje	Broj stanovnika
<i>Borje</i>	<i>137</i>
<i>Kalnik</i>	<i>325</i>
<i>Kamešnica</i>	<i>188</i>
<i>Obrež Kalnički</i>	<i>139</i>
<i>Popovec Kalnički</i>	<i>98</i>
<i>Potok Kalnički</i>	<i>180</i>
<i>Šopron</i>	<i>162</i>
<i>Vojnovec Kalnički</i>	<i>122</i>

*Izvor: Popis stanovništva 2011., Državni zavod za statistiku*





Slika 1. Prikaz smještaja Općine Kalnik u odnosu na susjedne JLS

### ***Gospodarstvo***

Na području Općine Kalnik razvijena je poljoprivreda, ugostiteljstvo i turizam. Na predmetnom području trenutno se ne nalaze značajniji gospodarski subjekti.

Prema III. Izmjenama i dopunama *Prostornog plana uređenja Općine Kalnik* („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 6/17), na području Općine Kalnik planira se izgradnja *Poduzetničke zone Kalnik*.

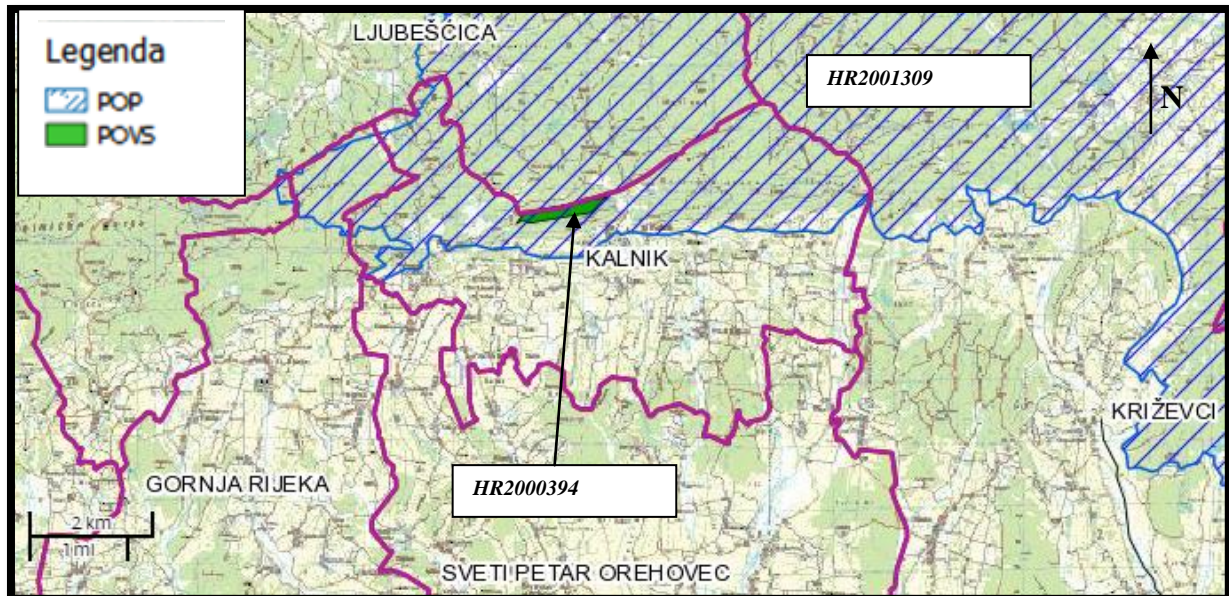
### ***Područja ekološke mreže i zaštićena područja***

#### **Područja ekološke mreže**

Sjeverni dio Općine Kalnik nalazi se na idućim područjima ekološke mreže (Slika 2.):

- područje očuvanja značajno za ptice (POP) **HR 1000008 Bilogora i Kalničko gorje**
- područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove (POVS) **HR2001318 Kalnik-Vranilac**.

Na širem prostoru Općine Kalnik, ne nalaze se područja ekološke mreže osim prethodno navedenih.



Slika 2. Područja ekološke mreže na prostoru Općine Kalnik (Izvor: [www.biportal.hr](http://www.biportal.hr) – Web portal Informacijskog sustava zaštite prirode, HAOP, 2018.)

Unaprijeđenjem sustava gospodarenja otpadom na prostoru Općine Kalnik očekuje se pozitivan utjecaj na područja ekološke mreže.

### Zaštićena područja

Sjeverni dio Općine Kalnik nalazi se u zaštićenom području **352 KALNIK – Značajni krajobraz** (Slika 3.).

Na širem području Općine Kalnik (razmatrano područje na udaljenosti do 5 km od granice Općine) ne nalaze se zaštićena područja osim gore navedenog.



**Slika 3. Prikaz zaštićenog područja (plavo obojeno) 352 KALNIK – Značajnog krajobraza u odnosu na položaj Općine Kalnik**

Unaprijeđenjem sustava gospodarenja otpadom na prostoru Općine Kalnik očekuje se pozitivan utjecaj na zaštićena područja.

## **2.2 Analiza stanja u gospodarenju otpadom**

Jedinice lokalne samouprave dužne su na svom području osigurati uvjete za provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom sukladno članku 23. ZOGO-a.

Na području Općine Kalnik javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada provodi *Komunalno poduzeće d.o.o.* Sjedište navedenog komunalnog poduzeća je na adresi *Ulica Drage Grdenića 7, 48 260 Križevci.*

Uslugom organiziranog prikupljanja, odvoza i odlaganja miješanog komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% od ukupnog broja kućanstva Općine Kalnik.

*Komunalno poduzeće d.o.o.* provodi prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada svaka dva (2) tjedna u svakom naselju Općine. Miješani komunalni otpad odlaže se na odlagalište otpada “Ivančino brdo” u Gradu Križevcima.

Gospodarski subjekti sami nabavljaju spremnike te ugovaraju uslugu prikupljanja otpada sa ovlaštenim sakupljačem.



Naplata usluga gospodarenja komunalnim otpadom propisana je *Cjenikom odvoza miješanog komunalnog otpada od 1.1.2017. godine* koji se može pogledati na internet stranici *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* (poveznica: <http://komunalno.hr/wp-content/uploads/2017/03/Cjenik-odvoza-mije%C5%A1anog-komunalnog-otpada-od-1.1.2017.-godine.pdf> ).

Na području Općine Kalnik, *Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci* organizira jednom godišnje odvoz glomaznog otpada.

Također, korisnici javne usluge mogu predati *Zahtjev za odvoz glomaznog otpada* sa željenim terminom odvoza. Obrazac navedenog Zahtjeva može se preuzeti na mrežnim stranicama *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* (poveznica: <http://komunalno.hr/wp-content/uploads/2017/03/Zahtjev-za-odvoz-glomaznog-otpada.doc> ).

Na području Općine Kalnik nije uspostavljena usluga odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.

Općinsko vijeće Općine Kalnik na 6. sjednici održanoj 25. veljače 2018. donijelo je *Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik* kojom će se, između ostalog, uspostaviti odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika usluge putem namjenskih spremnika. Stanovnici koji će biti zainteresirani za „kućno kompostiranje“ morati će osigurati na svom obračunskom mjestu komposter ili kompostište za odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada.

Na području Općine Kalnik postavljeno je pet (5) zelenih otoka na kojima se putem namjenskih spremnika odvojeno prikuplja otpad koji se može reciklirati (papir, staklo, PET ambalaža, tekstil i metali). Zeleni otoci postavljeni su u naseljima Kalnik, Potok Kalnički, Vojnovac Kalnički, Popovec Kalnički i Šopron.

Prema III. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kalnik (“Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije”, broj 6/17), Općina Kalnik stvorila je uvjete za formiranje poduzetničkih zona te je odredila tri (3) površine za gospodarenje otpadom:

- jedna površina za uređenje reciklažnog dvorišta I reciklažnog dvorišta za građevni otpad,
- dvije lokacije za odlaganje viška iskopa.

Obzirom da je Općina Kalnik jedinica lokalne samouprave koja ima manje od 1.500 stanovnika nije obvezna osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području sukladno ZOGO.

Općina Kalnik sklopila je 2017. godine sporazum s *Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci* o korištenju mobilnog reciklažnog dvorišta te je na taj način osigurala funkcioniranje istog na svom području. Općina Kalnik na svojim mrežnim stranicama informira stanovnike o vremenskom rasporedu i lokacijama rada mobilnog reciklažnog dvorišta (poveznica: <https://kalnik.hr/obavijest-o-radu-mobilnog-reciklaznog-dvorista-na-podrucju-opcine-kalnik/>).

Stanovnici Općine Kalnik mogu besplatno koristiti reciklažno dvorište *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* koje se nalazi na adresi Donji Cubinec 30, Križevci.

Ključni brojevi otpada koji se zaprimaju u reciklažnom dvorištu navedeni su u tablici niže (Tablica 2.).

**Tablica 2. Ključni brojevi otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati u reciklažnom dvorištu sukladno čl.16. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom**

NAZIV	VRSTA	OPIS
problematični otpad	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	

otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
građevni otpad iz kućanstva <sup>1</sup>	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

<sup>1</sup>odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Građevni otpad i otpad koji sadrži azbest sa područja Općine Kalnik odvozi se i odlaže na uređenu kazetu za građevni otpad odlagališta otpada "Ivančino brdo" u Gradu Križevcima.

Izobrazno-informativne aktivnosti vezano za odvojeno sakupljanje otpada s ciljem podizanja ekološke svijesti stanovnika Općine Kalnik provodi *Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci* putem medija i vlastitih mrežnih stranica.

### 2.3 Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Kalnik

Na području Općine Kalnik trenutno stanje u gospodarenju otpadom nije u potpunosti u skladu sa zakonskim odredbama.

Sukladno članku 54. ZOGO-a otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora se odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Općina Kalnik nema uspostavljenu uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada na obračunskom mjestu korisnika usluge. Navedeno će se uspostaviti obzirom da je Općinsko vijeće Općine Kalnik na 6. sjednici održanoj 25. veljače 2018. donijelo *Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik* (u nastavku: *Odlukom*). Odlukom je predviđeno odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada te reciklabilnog otpada na obračunskom mjestu korisnika usluge putem namjenskih spremnika.

## VRSTE I KOLIČINE OTPADA

### 2.4 Proizvedeni komunalni otpad

U tablici niže (Tablica 3.) prikazane su količine proizvedenog komunalnog otpada na području Općine Kalnik u razdoblju 2014.-2017. godine.

Tip otpada	2014 (t/god)	2015 (t/god)	2016 (t/god)	2017 (t/god)
Komunalni otpad	219,15	208,83	199,08	147,75

### 2.5 Miješani komunalni otpad

U tablici niže (Tablica 4.) prikazane su količine sakupljenog miješanog komunalnog otpada na području Općine Kalnik u razdoblju 2014.- 2017. godine.

**Tablica 4. Količine miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Općine Kalnik u razdoblju 2012. - 2017. godine**

Ključni broj	Naziv	2014 (t/god)	2015 (t/god)	2016 (t/god)	2017 (t/god)
--------------	-------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

20 03 01	Miješani komunalni otpad	216,00	206,00	194,00	134,61
----------	-----------------------------	--------	--------	--------	--------

(izvor podataka: Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci)

## 2.6 Odvojeno sakupljeni komunalni otpad

U tablici niže (Tablica 5.) prikazane su količine odvojeno prikupljenog otpada na području Općine Kalnik u razdoblju 2014. - 2017. godine.

**Tablica 5. Količine odvojeno prikupljenog otpada na području Općine Kalnik u razdoblju 2014.-2017. godine**

Ključni broj	Naziv	2014. (t/god)	2015. (t/god)	2016. (t/god)	2017. (t/god)
20 01 01	papir i karton	1,00	0,95	2,26	3,12
20 01 02	staklo	1,60	1,45	1,78	6,76
20 01 11	tekstili	0,00	0,00	0,62	1,76
20 01 39	plastika	0,55	0,43	0,40	1,20
20 01 40	metali	0,00	0,00	0,02	0,30
<b>Ukupno odvojeno prikupljenog otpada:</b>		<b>3,15</b>	<b>2,83</b>	<b>5,08</b>	<b>13,14</b>

(izvor podataka: Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci)

## 2.7 Odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada

Obzirom da Općina Kalnik trenutno nema uspostavljeno odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada, navedeni otpad se zajedno sa miješanim komunalnim otpadom odlaže na odlagalište otpada “Ivančino brdo” u Križevcima.

## 3. CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM I OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM

Ciljevi i obveze u gospodarenju otpadom određeni su *Zakonom o održivom gospodarenju otpadom* i *Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske* te su prikazani u tablici niže (Tablica 6.).



Tablica 6. Ciljevi gospodarenja otpadom i obveze u gospodarenju otpadom te način ispunjavanja istih u Općini Kalnik

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
<b>Članak 24. ZOGO</b>	
<p>(1) Najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:</p> <p>1. 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.</p> <p>2. 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.</p> <p>3. 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.</p>	Općina Kalnik uspostaviti će uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na svom području.
<b>Članak 28. ZOGO</b>	
<b>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:</b>	
1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,	Općina Kalnik na svom području ima organizirano prikupljanje miješanog komunalnog otpada. Nije organizirana usluga prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada. Općina Kalnik uspostaviti će uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
	otpada na svom području.
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,	<p>Općina Kalnik osigurala je odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada putem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spremnika za odvojeno prikupljanje papira, metala, stakla, plastike i tekstila na javnim površinama (zeleni otoci),</li> <li>- putem mobilnog reciklažnog dvorišta,</li> <li>- prikupljanjem krupnog (glomaznog) komunalnog otpada jednom godišnje besplatno na obračunskom mjestu korisnika usluge te prema predanom zahtjevu korisnika usluge.</li> </ul> <p>Stanovnici Općine Kalnik mogu besplatno predati navedeni otpad u reciklažnom dvorištu <i>Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci</i>.</p>
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,	<p>Općina Kalnik ima uspostavljenu službu za održavanje komunalnog reda koja vodi evidenciju o nepropisno odbačenom otpadu te organizira uklanjanje tako odbačenog otpada.</p> <p>Također, Općina Kalnik donijela je <i>Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Kalnik</i>.</p>
4. provedbu Plana,	Općina Kalnik osigurati će provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, a

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
	ovaj Plan čini prvi korak prema tome.
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,	Općina Kalnik osigurala je donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Kalnik, a njegova provedba će se ostvarivati sukladno godišnjim planskim razdobljima navedenim u poglavlju 13.
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i	Na području Općine Kalnik izobrazno-informativne aktivnosti provodi <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i> putem medija i vlastitih mrežnih stranica.
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.	Općina Kalnik provodi akcije prikupljanja otpada prema potrebi.
(3) Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.	Općina Kalnik sudjeluje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada putem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- spremnika za odvojeno prikupljanje papira, metala, stakla, plastike i tekstila na javnim površinama (zeleni otoci),</li> <li>- putem mobilnog reciklažnog dvorišta.</li> </ul> Općina Kalnik uspostaviti će uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na svom području.
<b>Članak 30. ZOGO</b>	
(1) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz	Općinsko vijeće Općine Kalnik na 6. sjednici održanoj 25. veljače 2018. donijelo je <i>Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik.</i> Sukladno navedenoj Odluci urediti će se gospodarenje miješanim i biorazgradivim komunalnim otpadom na području Općine Kalnik.

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
<p>tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.</p> <p>...</p> <p><b>(7)</b> Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga iz stavka 1. ovoga članka koja sadrži:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kriterij obračuna količine otpada,</li> <li>2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,</li> <li>3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,</li> <li>4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,</li> <li>5. područje pružanja javne usluge iz stavka 1. ovoga članka.</li> <li>6. odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona.</li> <li>7. opće uvjete ugovora s korisnicima.</li> </ol> <p><b>(8)</b> Po donošenju odluke iz stavka 7. ovoga članka predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim</p>	

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
stranicama jedinice lokalne samouprave.	
<b>Članak 33. ZOGO</b>	
(1) Davatelj usluge dužan je obračunati cijenu javne usluge iz članka 30. stavka 1. ovoga Zakona na način kojim se osigurava primjena načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja te usluge sukladno odredbama ovoga Zakona, uredbe iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona i odluke iz članka 30. stavka 7. ovoga Zakona.	Naplata usluga gospodarenja komunalnim otpadom propisana je <i>Cjenikom odvoza miješanog komunalnog otpada od 1.1.2017. godine</i> koji se može pogledati na internet stranici <i>Komunalnog poduzeća d.o.o Križevci</i> (poveznica: <a href="http://komunalno.hr/wp-content/uploads/2017/03/Cjenik-odvoza-mije%C5%A1anog-komunalnog-otpada-od-1.1.2017.-godine.pdf">http://komunalno.hr/wp-content/uploads/2017/03/Cjenik-odvoza-mije%C5%A1anog-komunalnog-otpada-od-1.1.2017.-godine.pdf</a> ).
<b>Članak 35. ZOGO</b>	
(1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:	
1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području sukladno stavcima 2., 3. i 4. ovoga članka,	Općina Kalnik osigurala je funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta na svom području. Općina Kalnik osigurati će odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju sukladno članku 9. stavku 1. <i>Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom</i> .
2. postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog	Na području Općine Kalnik postavljeni su spremnici za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na javnim površinama.

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,	Problematicni otpad kao i ostali navedeni otpad, stanovnici mogu predati u mobilnom reciklažnom dvorištu te u reciklažnom dvorištu <i>Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci</i> u Križevcima.
3. obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i	Obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije mobilnog reciklažnog dvorišta provodi se putem službenih mrežnih stranica Općine Kalnik.
4. uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.	Općina Kalnik ima uspostavljenu uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.
<b>(2)</b> U smislu stavka 1. točke 1. ovoga članka jedinica lokalne samouprave:	
1. koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovoga Zakona smatra reciklažnim dvorištem,	Općina Kalnik je jedinica lokalne samouprave koja ima manje od 1.500 stanovnika te je sukladno tome osigurala funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta na svojem području, a koje se u smislu ZOGO-a smatra reciklažnim dvorištem.
4. dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu	Općina Kalnik ima osigurano funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine. Općina Kalnik osigurati će odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
ovoga Zakona smatra reciklažnim dvorištem.	reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju sukladno članku 9. stavku 1. <i>Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.</i>
(4) Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.	Općina Kalnik ima osigurano funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine. Općina Kalnik osigurati će odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju sukladno članku 9. stavku 1. <i>Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.</i> Način rada mobilnog reciklažnog dvorišta omogućavati će pristupačno korištenje istog svim stanovnicima Općine Kalnik.
<b>Članak 36. ZOGO</b>	
(1) Provedbu obveza iz članka 28. stavka 1. točke 3. ovoga Zakona osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: komunalni redar): 1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada 2. mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog morskog otpada.	Općina Kalnik ima uspostavljenu službu za održavanje komunalnog reda jedinice lokalne samouprave.
(2) Mjere iz stavka 1. točke 1. ovoga članka	Stanovnici Općine Kalnik mogu prijaviti nepropisno odbačeni otpad:

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
<p>uključuju:</p> <p>1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,</p> <p>2. uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,</p> <p>3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,</p> <p>4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz stavka 13. ovoga članka.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- putem telefona na broj 048/857 250 ili 048/857 249;</li> <li>- putem obrasca za prijavu nepropisno odbačenog otpada koji se nalazi na mrežnim stranicama Općine (poveznica - <a href="https://kalnik.hr/wp-content/uploads/2017/03/obrazac-prijava-nepropisno-odba%C4%8Denog-otpada-op%C4%87ina-kalnik.pdf">https://kalnik.hr/wp-content/uploads/2017/03/obrazac-prijava-nepropisno-odba%C4%8Denog-otpada-op%C4%87ina-kalnik.pdf</a> ) te slanjem istog na <a href="mailto:opcina-kalnik@kalnik.hr">opcina-kalnik@kalnik.hr</a> i/ili <a href="mailto:info@kalnik.hr">info@kalnik.hr</a>;</li> <li>- osobnim dolaskom u Općinu Kalnik; Trg Stjepana Radića 5, Jedinstveni upravni odjel.</li> </ul> <p>Lokacije s nepropisno odbačenim otpadom evidentira komunalni redar te o tome obavještava općinsku upravu.</p> <p>Komunalni redar obavlja redoviti godišnji nadzor područja Općine Kalnik radi utvrđivanja postojanja lokacija odbačenog otpada.</p>
<p><b>(9)</b> Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz stavka 1. ovoga članka podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.</p>	<p>Komunalno redarstvo izrađuje i podnosi godišnje izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada te o provedenim mjerama iz stavka 1. članka 36. ZOGO predstavničkom tijelu Općine Kalnik.</p>
<p><b>(10)</b> Predstavničko tijelo jedinice lokalne</p>	<p>Općina Kalnik će prema potrebi donijeti <i>Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja</i></p>



CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE																				
samouprave dužno je, temeljem izvješća iz stavka 9. ovoga članka, donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.	<i>odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada, obzirom da navedene lokacije nisu utvrđene.</i>																				
(13) Način provedbe mjera propisanih ovim člankom uređuju se odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.	Općina Kalnik je donijela <i>Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Kalnik.</i> Općina je navedenu <i>Odluku</i> dostavila Ministarstvu, te objavila u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine Kalnik.																				
<b>Članak 55. ZOGO</b>																					
(1) Do 1. siječnja 2020. Republika Hrvatska će putem nadležnih tijela osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje sljedećih otpadnih materijala: papir, metal, plastika i staklo iz kućanstva, a po mogućnosti i iz drugih izvora ako su ti tokovi otpada slični otpadu iz kućanstva, u	<p>Odvojeno sakupljeni otpadni papir, metal, plastika i staklo u Općini Kalnik u odnosu na ukupnu količinu tog otpada:</p> <table border="1" data-bbox="857 1141 2033 1398"> <thead> <tr> <th data-bbox="857 1141 1406 1193">Otpad (tona/godina)</th> <th data-bbox="1406 1141 1570 1193">2014</th> <th data-bbox="1570 1141 1713 1193">2015</th> <th data-bbox="1713 1141 1856 1193">2016</th> <th data-bbox="1856 1141 2033 1193">2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="857 1193 1406 1295">Odvojeno sakupljeni komunalni papir, metal, plastika i staklo</td> <td data-bbox="1406 1193 1570 1295">3,15</td> <td data-bbox="1570 1193 1713 1295">2,83</td> <td data-bbox="1713 1193 1856 1295">5,08</td> <td data-bbox="1856 1193 2033 1295">13,14</td> </tr> <tr> <td data-bbox="857 1295 1406 1348">Miješani komunalni otpad</td> <td data-bbox="1406 1295 1570 1348">216,00</td> <td data-bbox="1570 1295 1713 1348">206,00</td> <td data-bbox="1713 1295 1856 1348">194,00</td> <td data-bbox="1856 1295 2033 1348">134,61</td> </tr> <tr> <td data-bbox="857 1348 1406 1398">Udio papira, metala, plastike i stakla u</td> <td data-bbox="1406 1348 1570 1398">112,10</td> <td data-bbox="1570 1348 1713 1398">106,91</td> <td data-bbox="1713 1348 1856 1398">100,69</td> <td data-bbox="1856 1348 2033 1398">69,86</td> </tr> </tbody> </table>	Otpad (tona/godina)	2014	2015	2016	2017	Odvojeno sakupljeni komunalni papir, metal, plastika i staklo	3,15	2,83	5,08	13,14	Miješani komunalni otpad	216,00	206,00	194,00	134,61	Udio papira, metala, plastike i stakla u	112,10	106,91	100,69	69,86
Otpad (tona/godina)	2014	2015	2016	2017																	
Odvojeno sakupljeni komunalni papir, metal, plastika i staklo	3,15	2,83	5,08	13,14																	
Miješani komunalni otpad	216,00	206,00	194,00	134,61																	
Udio papira, metala, plastike i stakla u	112,10	106,91	100,69	69,86																	

CILJ / OBVEZA	ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE				
minimalnom udjelu od 50% mase otpada.	miješanom komunalnom otpadu* (51,9%)				
	Udio odvojeno sakupljenog otpadnog papira, metala, plastike i stakla na području Općine Kalnik u odnosu na ukupnu proizvedenu količinu tog otpada (%)	2,73	2,58	4,80	15,83
	<i>*Udio navedenih vrsta otpada u miješanom komunalnom otpadu preuzet je iz procijenjenog sastava miješanog komunalnog otpada u RH u 2015 godini, kao što je navedeno u PGO RH:</i>				
	<b>Sastavnica</b>	<b>Udio u miješanom komunalnom (%)</b>			
	Metal	2,1			
	Papir i karton	23,2			
	Staklo	3,7			
	Plastika	22,9			
<b>Ukupno</b>	<b>51,9</b>				
<b>Članak 102.</b> Zakona o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13)					
(1) Jedinice lokalne samouprave te Grad Zagreb dužni su osigurati sakupljanje i propisno zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina.	Općina Kalnik nema osigurano sakupljanje i propisno zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina obzirom da je ugovor s nadležnom veterinarskom stanicom istekao.  Općina Kalnik osigurati će sakupljanje i propisno zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina.				

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
<b>Tablica 11. PGO RH</b>		
Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu		
<b>Cilj 1.1</b>	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %	Uspostavom centra za ponovnu uporabu, odnosno suradnjom Općine Kalnik s najbližim centrom za ponovnu uporabu moguće je postići smanjenje količine proizvedenog komunalnog otpada.
Mjera 1.1.2 (Tablica 12.)	Uspostava centara za ponovnu uporabu; uključuje građevinske zahvate na postojećim građevinama radi prilagodbe njihovoj novoj namjeni, nabavu opreme, izradu i distribuciju promidžbenog materijala, organizacija radionica.	Općina Kalnik uspostaviti će centar za ponovnu uporabu ili će ostvariti suradnju sa najbližim centrom za ponovnu uporabu te će o navedenome informirati stanovnike putem mrežnih stranica Općine i promidžbenog materijala.
Mjera 1.1.3 (Tablica 12.)	Kućno kompostiranje; uključuje nabavu i distribuciju kućnih kompostera, izradu edukacijsko informativnih materijala i organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica.	Stanovnici Općine Kalnik, zainteresirani za kućno kompostiranje, dužni su osigurati kompostere ili kompostišta na svom obračunskom mjestu.  Općina Kalnik će, vezano za kućno kompostiranje, izraditi edukacijsko informativne materijale, organizirati promidžbene aktivnosti i radionice za stanovnike.
<b>Cilj 1.2</b>	Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)	Općina Kalnik je, temeljem dostupnih podataka, u 2017. godini odvojeno prikupila oko 8,89 % mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada. Provođenjem mjera predviđenih ovim Planom očekuje se povećanje mase odvojeno prikupljenog

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
		otpada.
Mjera 1.2.1 (Tablica 13.)	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila.	Općina Kalnik ima ugovorenu uslugu prikupljanja papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila sa gospodarskim subjektima ovlaštenim za sakupljanje navedenog. Općina Kalnik nabaviti će namjenske spremnike za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada.
Mjera 1.2.2 (Tablica 13.)	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	Općina Kalnik na svome području nema sortirnicu te istu nema u planu izgraditi.
Mjera 1.2.3 (Tablica 13.)	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Općina Kalnik na svom području nema uspostavljeno reciklažno dvorište te isto nije obvezna uspostaviti obzirom da je jedinica lokalne samouprave sa manje od 1.500 stanovnika.
Mjera 1.2.4 (Tablica 13.)	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	Općina Kalnik uvesti će naplatu prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini sukladno <i>Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik.</i>
<b>Cilj 1.3</b>	Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada	Uspostavom odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada te kućnim kompostiranjem na području Općine Kalnik planira se postići odvojeno prikupljanje 40% mase proizvedenog

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
		biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada do 2022. godine.
Mjera 1.3.2 (Tablica 14.)	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	Općina Kalnik planira nabavu spremnika za biorazgradivi komunalni otpad za kućanstva i gospodarske subjekte.
Mjera 1.3.3 (Tablica 14.)	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Općina Kalnik ne planira izgradnju postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada (kompostanu). Odvojeno prikupljeni biorazgradivi otpad će se odvoziti na najbližu kompostanu.
<b>Cilj 1.4</b>	Odložiti na odlagališta manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada	Općina Kalnik će provedbom mjera: <ul style="list-style-type: none"> <li>- smanjenja nastanka otpada te</li> <li>- odvojenog prikupljanja biorazgradivog otpada i posebnih kategorija otpada</li> </ul> sudjelovati pri postizanju navedenog cilja.
Mjera 1.4.2 (Tablica 15.)	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Općina Kalnik uspostaviti će sustav praćenja udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.
<b>Cilj 2.1</b>	Odvojeno prikupiti 75 % mase proizvedenog građevnog otpada	Općina Kalnik će sudjelovati u odvojenom prikupljanju proizvedenog građevnog otpada odnosno u postizanju predmetnog cilja.
Mjera 2.1.2 (Tablica 16.)	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Općina Kalnik nema u planu izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
		Građevni otpad sa područja Općine Kalnik odvozi se na odlagalište otpada "Ivančino brdo" u Gradu Križevcima.
<b>Cilj 2.2</b>	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	Trenutno na području Općine Kalnik ne nastaje mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.
Mjera 2.2.2 (Tablica 17.)	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem; izgradnja građevina i uređaja za obradu mulja sa svrhom pripreme mulja za primjenu sukladno traženim kriterijima koje mulj mora zadovoljiti za korištenje na planiranim površinama. Građevine uključuju kompostišta, digestore te uređaje za miješanje s drugim materijalima.	Trenutno na području Općine Kalnik ne nastaje mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Na području Općine Kalnik nema uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, ali postoji plan izgradnje istih u skorije vrijeme.
<b>Cilj 2.3</b>	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom	Nositelji ovog cilja su MZOE i FZOEU
<b>Cilj 2.4</b>	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom	Nije primjenjivo
<b>Cilj 2.5</b>	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu	Nije primjenjivo
<b>Cilj 2.6</b>	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	Na području Općine Kalnik osigurano je funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta te stanovnici Općine mogu otpad iz posebne kategorije otpada predati u reciklažnom dvorištu <i>Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci</i> u Križevcima.
Mjera 2.6.3 (Tablica 21.)	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.	Općina Kalnik nema u planu izgradnju odlagališne plohe za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest (kazete za azbest).

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
		Navedeni otpad, koji je nastao na području Općine Kalnik, odvozi se na zbrinjavanje na uređenu kazetu za građevni otpad odlagališta otpada „Ivančino brdo“ u Križevcima.
<b>Cilj 3.</b>	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom	Nositelj ovog cilja je MZOE
<b>Cilj 4.</b>	Sanirati lokacije onečišćene otpadom	Općina Kalnik na svom području sanira lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš.
Mjera 4.1 (Tablica 23.)	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada	Na području Općine Kalnik ne nalazi se odlagalište neopasnog otpada.
Mjera 4.2 (Tablica 23.)	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Na području Općine Kalnik ne nalazi se odlagalište neopasnog otpada.
Mjera 4.5 (Tablica 23.)	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Na području Općine Kalnik nema lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš. Općina prema potrebi provodi sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš.
<b>Cilj 5.</b>	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti	Na području Općine Kalnik izobrazno-informativne aktivnosti kontinuirano provodi <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i> putem medija i vlastitih mrežnih stranica. Općina Kalnik provoditi će aktivnosti predviđene <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> u suradnji s <i>Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci</i>
Mjera 5.2	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-	Općina Kalnik provoditi će aktivnosti predviđene <i>Programom</i>

CILJ / OBVEZA		ISPUNJAVANJE CILJA / OBVEZE
(Tablica 24.)	informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	<i>izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom u suradnji s Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci.</i>
<b>Cilj 6.</b>	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom	Nositelji ovog cilja su HAOP, MZOE i FZOEU
<b>Cilj 7.</b>	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	Općina Kalnik uspostaviti će sustav praćenja količina odvojeno prikupljenog otpada te sustav praćenja udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.
Mjera 7.1 (Tablica 26.)	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom; osobito djelatnici komunalnog redarstva JLS	Na području Općine Kalnik komunalno redarstvo je upoznato sa svojim obvezama te ih provodi u skladu sa ZOGO-om i pratećim propisima.
<b>Cilj 8.</b>	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom	Nositelj ovog cilja je MZOE



## **4. POSTOJEĆE I PLANIRANE GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM**

### **4.1 Postojeće građevine i uređaji za gospodarenje otpadom**

Komunalni otpad sa područja Općine Kalnik odlaže se na uređeno odlagalište otpada „Ivančino brdo“ u Gradu Križevcima.

Općina Kalnik osigurala je funkcioniranje mobilnog reciklažnog dvorišta na svojem području. Stanovnici Općine Kalnik mogu otpad koji se zaprima u reciklažnom dvorištu (Tablica 2. - *Ključni brojevi otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati u reciklažnom dvorištu*) predati u reciklažnom dvorištu *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* u Gradu Križevcima.

### **4.2 Planirane građevine i uređaji za gospodarenje otpadom**

Općina Kalnik razmotrit će mogućnost i isplativost uspostave *Centra za ponovnu uporabu* na svojem području.

Ukoliko se utvrdi da uspostava navedenog *Centra* nije moguća/isplativa, Općina će dogovoriti suradnju sa najbližim izgrađenim *Centrom za ponovnu uporabu*.

## **5. STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**

Na području Općine Kalnik nema odlagališta otpada.

Sve lokacije onečišćene otpadom na području Općine Kalnik su sanirane te nisu evidentirane nove lokacije.

## **6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU**

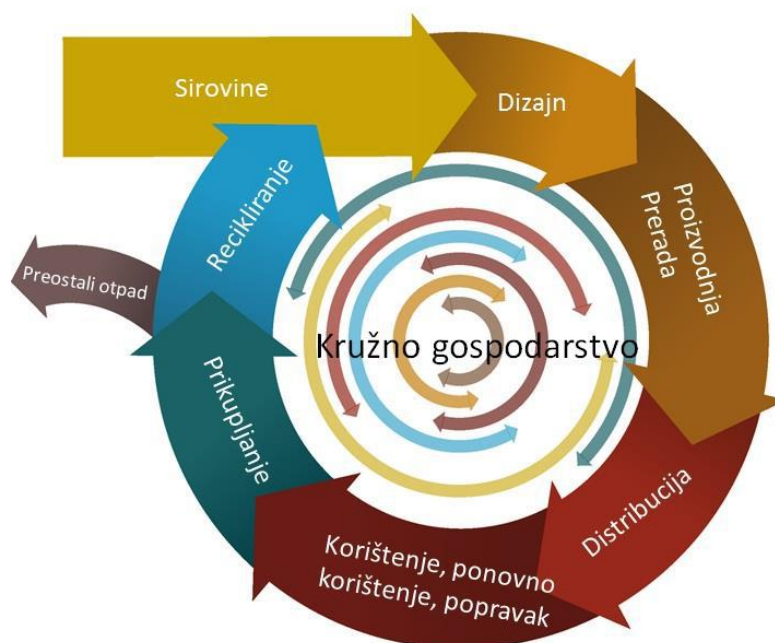
Na području Općine Kalnik nema zabilježenih lokacija odbačenog otpada (“divljih odlagališta”).

Sva prijašnja divlja odlagališta otpada na području Općine Kalnik su sanirana što je utvrđeno zapisnicima o inspekcijskim nadzorima tijekom 2011. i 2012. godine od strane *Uprave za inspekcijske poslove* tadašnjeg *Ministarstva zaštite okoliša i prirode*.

## 7. MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

### 7.1 Smanjivanje ili sprječavanje nastanka otpada

Desetogodišnja razvojna strategija **Europa 2020.** kao jedan od osnovna tri prioriteta razvoja EU predlaže održiv rast, tj. promicanje ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse, koja je zelenija i konkurentnija. Središnji aspekt ove strategije je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo (Slika 4.), ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti. Očekivani učinak ovog modela je odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada.



Slika 4. Model kružnog gospodarstva (preuzeto iz PGO RH)

Sprječavanje nastanka otpada hijerarhijski je najvažnija mjera za rješavanje problema otpada. Provođenje mjera izbjegavanja i smanjivanja otpada izravno je povezano i ovisno o stalnoj i sustavnoj edukaciji i komunikaciji s javnošću. Međutim, i edukacija i komunikacija s javnošću, kao i mjere izbjegavanja i smanjivanja, tek sustavnim i dugoročnim djelovanjem omogućuju postizanje ciljeva.

*Plan sprječavanja nastanka otpada* sastavni je dio PGO RH i sadrži:

1. ciljeve i mjere sprječavanja nastanka otpada kojima se razdvaja veza gospodarskog rasta i utjecaja na okoliš povezanih sa stvaranjem otpada
2. opis postojećih mjera sprječavanja nastanka otpada i
3. ocjenu korisnosti odgovarajućih mjera sprječavanja nastanka otpada.

Kako bi se ostvario Cilj 1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu, treba između ostalog obavljati:

- planiranje kojim se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa,
- promicanje istraživanja i razvoja na području postizanja čišćih tehnologija i proizvoda kao i promicanje i uporaba rezultata takvoga istraživanja i razvoja,
- promicanje eko-dizajna (sustavne integracije aspekata zaštite okoliša u dizajn proizvoda s ciljem unaprjeđenja ponašanja proizvođača s obzirom na zaštitu okoliša u cijelom životnom vijeku proizvoda),
- pružanje informacija o tehnikama sprječavanja nastanka otpada s ciljem jednostavnije primjene najboljih dostupnih tehnika u industriji,
- organiziranje izobrazbe nadležnih tijela u pogledu uključivanja zahtjeva za sprječavanje nastanka otpada prilikom izdavanja dozvola ,
- uključivanje mjera za sprječavanje proizvodnje otpada u postrojenjima koja nisu obvezna ishoditi okolišnu dozvolu prema zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša,
- organiziranje kampanja za podizanje svijesti proizvođača i šire javnosti ili određenu kategoriju potrošača,
- sklapanje dobrovoljnih sporazuma, organiziranje foruma potrošača/proizvođača ili sektorskih pregovora kako bi se relevantni poslovni ili industrijski sektori potakli na izradu vlastitih planova ili ciljeva sprječavanja nastanka otpada ili zamjenu proizvoda ili njihove ambalaže koji proizvode previše otpada,
- promicanje provjerenih sustava za gospodarenje okolišem (EMS-a), uključujući EMAS i ISO 14001,
- primjenu ekonomskih instrumenata za odgovornije ponašanje potrošača prema okolišu u smislu kupnje proizvoda sa što manje ambalaže,
- promicanje znaka zaštite okoliša,
- davanje informacija proizvođačima i trgovcima na malo o sprječavanju nastanka otpada i dostupnosti proizvoda koji u manjoj mjeri utječu na okoliš,

- integraciju kriterija zaštite okoliša i sprječavanja nastanka otpada u postupcima javnih i korporativnih nabava,
- promicanje ponovne uporabe i/ili popravka odgovarajućih isluženih proizvoda ili njihovih komponenata, posebice kroz obrazovne, gospodarske, logističke i druge mjere.

Prevenција nastajanja otpada i mjere za smanjivanje nastajanja otpada se odnose na procese ili mjesta nastajanja otpada u svim područjima djelovanja, a podrazumijevaju odgovarajuće postupke, odnosno promjene u proizvodnim ili uporabnim procesima u svrhu smanjivanja otpada po količini, obujmu i štetnim sastojcima.

Smanjenje količina otpada i opasnih svojstava otpada može se postići na više načina, a najvažniji su:

- sprječavanje da se u proizvod za tržište ugrađuju problematični sastojci
- sprječavanje miješanja raznih vrsta materijala pri proizvodnji novih roba za tržište, koji onemogućavaju da se otpadni materijal koristi za ponovnu upotrebu.

Prioritet svakog cjelovitog sustava gospodarenja otpadom treba biti sprječavanje nastanka otpada. Pod tim se podrazumijeva činjenica da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš i ne troše se sredstva za njegovu obradu (oporabu) i/ili zbrinjavanje. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište "povoljnih" vrsta proizvoda, te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, mogu se smanjiti količine i štetnost otpada koji bi trebalo obraditi (oporabiti) i/ili zbrinuti.

Osnovne mjere za izbjegavanje nastajanja otpada mogu se svesti na:

### ***Izbjegavanje otpada u proizvodnji***

- razvoj tehnologije koja ne stvara otpad ili otpad smanjuje na najmanju moguću mjeru,
- otpad koji se može ponovno koristiti te vraćati u vlastitu proizvodnju,
- ukoliko je to moguće, otpad upućivati na recikliranje i koristiti u drugim proizvodnim procesima,
- proizvoditi robu koja nakon upotrebe ima manje otpada kojeg treba obraditi,
- pri proizvodnji za tržište izbjegavati oblikovanje proizvoda s pretjeranom količinom i štetnosti otpada,

- proizvod na tržište davati u najnužnijoj ambalaži, a da se time ne izbjegne konkurentnost,
- koliko je to moguće proizvode ne pakirati u ambalažu koja služi za jednokratnu upotrebu, a nakon toga se odbacuje kao otpad.

### ***Ponašanje potrošača***

- kupovati proizvode koji se mogu reciklirati,
- pri kupovini izbjegavati robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno preferirati robu u povratnoj ambalaži,
- smanjiti korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže.

### ***Ostalo***

- uspostaviti i provoditi sustav naplate prikupljanja i odvoza otpada po količini i svojstvima, koji uključuje stimuliranje kućanstava/građana za odvojeno prikupljanje korisnog i štetnog otpada,
- utjecati na pravne osobe koje su u sklopu svojih djelatnosti zadužene za primjenu mjera za izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada, a u vlasništvu su Općine,
- održivo gospodariti materijalima i energijom.

Za provedbu cilja smanjenja proizvodnje otpada predviđena je i Mjera 1.1.2 *Uspostava centara za ponovnu uporabu*, a nositelj koje je MZOE. Usklađivanjem i donošenjem propisa koji će omogućiti uspostavu navedenih Centara, Općina Kalnik će se uključiti u navedenu mjeru sprječavanja nastanka otpada.

## **7.2 Edukacija i informiranje javnosti**

Za ostvarenje postavljenih razvojnih ciljeva potrebne su bitne promjene u socijalnom, gospodarskom i kulturnom smislu te stavljanje intelektualne, kreativne i djelatne izgradnje pojedinca u žarište interesa. U tom smislu odgoj i obrazovanje za gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, mora biti trajni proces koji podrazumijeva stjecanje potrebnih znanja, oblikovanje stavova i ponašanja, te pripremanje za odgovorno donošenje odluka uz razvijanje spremnosti svakog pojedinca za osobno djelovanje. Imajući na umu temeljna ljudska prava – koja uključuju pravo na zdrav okoliš, pravo na informaciju te pravo na sudjelovanje u odlučivanju – ciljeve će biti lakše i brže dosegnuti ako javnost bude informirana i potaknuta

na sudjelovanje u pitanjima gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvitka. Za učinkovito gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša, u sklopu održivog razvitka, osnovni je preduvjet osobna promjena. Ovim Planom su obuhvaćeni ciljevi, ciljne skupine i predviđene mjere za realizaciju ciljeva edukacije.

### 7.2.1 Ciljevi

- Zajednički cilj – Objedinjavanje mjera stalne i sustavne edukacije te komunikacije vezane uz gospodarenje otpadom na razini Općine Kalnik.
- Promidžbeni cilj – Afirmiranje pravilnog postupanja s otpadom i zaštite okoliša kao načina življenja, odnosno stvaranje stava u javnosti o važnosti zaštite okoliša u okviru održivog razvitka te prepoznavanje njenih vrijednosti i uloge pojedinaca i svih društvenih skupina u tom kontekstu.
- Sociološki cilj – Uključivanje i aktivno sudjelovanje uže i šire javnosti, tj. svih relevantnih čimbenika, u ostvarivanju ciljeva gospodarenja otpadom i upravljanja mjerama za okoliš radi postizanja ciljeva održivog razvoja.
- Kratkoročni cilj podrazumijeva osvješćivanje i senzibiliziranje javnosti (različitih društvenih skupina) za probleme otpada i okoliša te njeno motiviranje za sudjelovanje u njihovom rješavanju.
- Dugoročni cilj podrazumijeva osposobljavanje javnosti za sudjelovanje u procesima odlučivanja, da bi ona postala partnerom u rješavanju ključnih problema okoliša.

### 7.2.2 Ciljne skupine

Edukacijom i informiranjem javnosti treba obuhvatiti stanovnike svih dobnih skupina na način da se prethodno utvrde pojedine ciljne skupine. Poruke koje se planiraju uputiti ciljnim skupinama potrebno je prilagoditi osobinama i razumijevanju pojedine ciljane skupine. Vodeći računa o navedenom, ciljne skupine strukturirane sa stajališta provedbe plana mogu biti:

- stanovnici Općine Kalnik,
- proizvođači proizvodnog otpada,
- građani koje živi u neposrednoj blizini postojeće građevine za gospodarenje otpadom ili građevine za gospodarenje otpadom koja se tek treba izgraditi,
- gospodarstvo
- stručnjaci različitih profila
- znanstvene ustanove

- odgojno-obrazovne ustanove
- sredstva javnog informiranja
- nevladine udruge
- političke stranke
- financijske ustanove
- mogući budući investitori
- osobe koje utječu na stvaranje javnog mišljenja i dr.

### **7.2.3 Prijedlog mjera za ostvarivanje postavljenih ciljeva:**

- Provođenje sustavne i trajne edukacije po horizontalnoj i vertikalnoj liniji društva, odnosno odgoj/obrazovanje svih ciljnih skupina. Posebnu važnost usmjeriti na sustavno i cjelovito osposobljavanje djelatnika lokalne uprave i samouprave te pravnih osoba u vlasništvu Općine Kalnik za donošenje razvojnih odluka vezanih uz gospodarenje otpadom, zaštitu okoliša i održivi razvoj te za kvalitetno komuniciranje s javnošću u procesima odlučivanja
- Razvijanje programa izobrazbe za sve ciljne skupine te istraživanje najdjelotvornije metode u odgoju i obrazovanju za okoliš i primjenjivanje istih
- Provođenje trajne komunikacije s javnošću te u tom smislu cjelovito, točno i pravodobno informiranje o stanju okoliša i svim aktivnostima, kao i učincima na području gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvoja
- Provođenje kontinuirane promidžbe s ciljem smanjivanja nastajanja otpada u proizvodnji i potrošnji te mobiliziranje znanja, iskustva te medija za prijenos pouzdanih informacija i ključnih poruka o pitanjima vezanim uz održivi razvoj
- Jedinstveno koordinirano i kontinuirano promicanje zaštite okoliša posredstvom uprave Općine Kalnik
- Podržavanje praćenja svjetskih i vlastitih iskustava
- Redovito pripremanje internetskih informacija, letaka, knjiga, i drugih oblika komuniciranja o problemima s otpadom u Općini Kalnik, pri čemu treba biti prisutan aktivni pristup koji polazi od pravovremenog uključivanja građana i drugih proizvođača otpada u rješavanje tih problema
- Osiguravanje sredstava za provedbu predviđenih aktivnosti prema godišnjem planu



### **7.3 Akcije prikupljanja otpada**

Sukladno članku 40. ZOGO-a pravna ili fizička osoba - obrtnik može organizirati akciju prikupljanja određenog otpada, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu iz članka 86. ZOGO-a za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela JLS nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Zahtjev za suglasnost za organizaciju akcije prikupljanja otpada podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada na svojem području *Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu* do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Akcije prikupljanja otpada na području Općine Kalnik provode se prema potrebi.



## **8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

Za određene vrste otpada koriste se različiti postupci sakupljanja ili predobrade i obrade s ciljem potpunog izbjegavanja ili što je moguće većeg smanjenja količina preostalog otpada. Budući da je u gospodarenje otpadom potrebno uložiti velika financijska sredstva, treba težiti da otpada bude manje po masi i volumenu, te da se zbog ograničene dostupnosti energije i sirovina iz otpada iskoristi sve što je ekonomski isplativo („otpad nije smeće“).

Odvajanje tokova otpada na mjestu nastanka omogućuje da se korištenje najbolje dostupne tehnologije provodi uz prihvatljive troškove. Najbolje raspoložive tehnike (NRT ili engl. BAT) u zbrinjavanju krutog komunalnog otpada su one koje postižu najbolje učinke u smanjenju količina otpada koje je potrebno zbrinuti odlaganjem otpada, iskorištavanju energije otpada i odlagališnog plina te smanjenju emisija u zrak, vode i tlo. Najčešće se primjenjuju sljedeće tehnologije s pripadajućim objektima:

- mehanička obrada krutog otpada
- biološka obrada odvojeno skupljenog biorazgradivog (zelenog) otpada s javnih površina te biorazgradivog otpada iz kućanstava

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom mora biti usklađen s važećim propisima zaštite okoliša, a što uključuje sustave i objekte za izdvojeno skupljanje i predobradu određenih vrsta otpada.

### **8.1 Gospodarenje opasnim otpadom**

U opasne vrste (komponente) komunalnog otpada svrstavaju se:

- akumulatori
- baterije
- lijekovi (citotoksici, citostatici)
- ostaci boja, lakova i otapala
- tiskarske boje, fotografske kemikalije
- stara ulja i masti
- sredstva za zaštitu bilja
- fluorescentne cijevi, živine i ostale sijalice koje sadrže otrovne supstance

- kemikalije
- EE otpad koji sadrži opasne tvari
- ambalaža koja sadrži opasne tvari
- prazni spremnici pod tlakom (bočice pod pritiskom) i dr.

Navedeni opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtjeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. S obzirom da u RH još uvijek nije razrađen koncept gospodarenja opasnim otpadom, ova vrsta otpada će se skupljati na reciklažnom dvorištu i predavati će se ovlaštenim obrađivačima na daljnji postupak (obrada ili izvoz).

## 8.2 Gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Posebnom kategorijom otpada smatra se, sukladno ZOGO, biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

### **Biootpad**

Jedinice lokalnih samouprava dužne su osigurati odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe biootpada.

Općina Kalnik uspostaviti će uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na svom području sukladno *Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik*.

Prije provedbe navedene mjere stanovništvo je potrebno educirati o odvojenom prikupljanju biorazgradivog komunalnog otpada.

Stanovnici Općine Kalnik, zainteresirani za kućno kompostiranje, dužni su osigurati komposter ili kompostište na obračunskom mjestu.

## Otpadni tekstil i obuća

Gospodarenje otpadnim tekstilom i otpadnom obućom uređeno je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom*.

Stanovnici Općine Kalnik otpadni tekstil i obuću mogu odložiti u namjenske spremnike koji su postavljeni na javnim površinama u sklopu zelenih otoka ili predati u mobilnom reciklažnom dvorištu i reciklažnom dvorištu *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci*, , odnosno u najbližem reciklažnom dvorištu.

## Građevni otpad

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne obrade koristiti za građenje građevine zbog čijeg građenja je nastao. Recikliranje građevnog otpada je isplativo iz razloga što se građevni otpad može gotovo u potpunosti reciklirati i zbog značajno niže cijene recikliranja u odnosu na cijenu odlaganja navedenog otpada. Trajno odlaganje neiskoristivog dijela prerade građevinskog otpada uvijek može naći korisnu primjenu, kao npr.: oblikovanje i izravnavanje terena i cestovnih ili privremenih prometnica na odlagalištima komunalnog otpada i sl., nasipi za zaštitu od buke, sanacija šljunčara i dr. Posjednik građevnog otpada koji nastaje tijekom gradnje ili uklanjanja građevine, odnosno tijekom izvođenja radova gradnje, rekonstrukcije ili održavanja, dužan je gospodariti tim otpadom na način propisan *Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest*.

Građevni otpad sa područja Općine Kalnik odvozi se na odlagalište otpada „Ivančino brdo“ u Križevcima.

Stanovnici mogu predati građevni otpad u reciklažnom dvorištu *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* u Križevcima, odnosno u najbližem reciklažnom dvorištu. Navedeno se odnosi samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik kućanstva u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

## **Ambalaža i ambalažni otpad**

Vrste otpadne ambalaže definirane su *Pravilnikom o katalogu otpada* pod grupom 15 i obuhvaćaju: papirnu i kartonsku ambalažu, plastičnu ambalažu, staklenu ambalažu i ambalažu izrađenu od drugih materijala. Gospodarenje otpadnom ambalažom uređeno je *Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži*. Ovaj pravilnik propisuje mjere i aktivnosti za odvojeno skupljanje ambalažnog otpada prema vrsti ambalaže, uporabu, te zbrinjavanje otpadne ambalaže iz naknada proizvođača i uvoznika za proizvode koji se stavljaju u promet.

Na području Općine Kalnik provodi se odvojeno prikupljanje papirnate i kartonske ambalaže, plastične ambalaže, staklene ambalaže i metalne ambalaže putem spremnika za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla i metala koji su postavljeni na javnim površinama u sklopu zelenih otoka.

Općina Kalnik uspostaviti će, sukladno *Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik*, odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada na „kućnom pragu“, a što uključuje i ambalažu i ambalažni otpad.

Obzirom da je Općina Kalnik područje sa značajnom poljoprivrednom aktivnosti, kod stanovnika poljoprivrednika pojavljuje se ambalaža od pesticida (sredstva za zaštitu bilja) koja predstavlja opasan otpad. Ovakav tip ambalaže prikupljaju ovlaštene tvrtke. Također, stanovnici mogu predati navedeni tip ambalaže u mobilnom reciklažnom dvorištu ili u najbližem reciklažnom dvorištu.

## **Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema**

Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema ili EE otpad su sva otpadna električna i elektronička oprema koja uključuje sklopove i sastavne dijelove koji nastaju u gospodarstvu, industriji, obrtu i sl., te sva otpadna električna i elektronička oprema koja nastaje u kućanstvima ili u proizvodnim i/ili uslužnim djelatnostima kad je po vrsti i količini slična EE otpadu iz kućanstava. EE otpad se svrstava u količinski najbrže rastuću kategoriju otpada, a predstavljaju je otpadni kućanski aparati, računala, telefoni, mobiteli i drugo. Prema *Pravilniku o katalogu otpada* EE otpad se može naći pod ključnim brojevima 16 02 i 20 01. Gospodarenje EE otpadom uređeno je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnom električnom i*

*elektroničkom opremom* kojim se propisuju mjere i aktivnosti za odvojeno skupljanje EE otpada radi njegove obrade i uporabe.

Za prikupljanje EE otpada na području Republike Hrvatske od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike (u nastavku: *MZOE*) određen je nacionalni koncesionar za gospodarenje ovom vrstom otpada – *Flora VTC d.o.o.* iz Virovitice. Za sve vrste EE otpada stanovnici i gospodarski subjekti mogu naručiti besplatan odvoz otpada na više načina:

- pozivom na telefonski broj 0800 444 110 (od 8 do 16 sati),
- unosom naloga putem web portala – [www.eeotpad.com](http://www.eeotpad.com),
- E-mailom – [prijava@eeotpad.com](mailto:prijava@eeotpad.com).

Zakonska obveza je zbrinuti EE otpad 20 dana od prijave.

Stanovnici Općine Kalnik navedeni otpad mogu predati u mobilnom reciklažnom dvorištu ili u reciklažnom dvorištu *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* u Križevcima, odnosno u najbližem reciklažnom dvorištu.

### **Otpadna vozila**

Otpadno vozilo je vozilo koje radi oštećenja, dotrajalosti ili drugih uzroka, posjednik odbacuje, namjerava ili ga mora odbaciti. Gospodarenje otpadnim vozilima je definirano *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima*, a vrste otpada koje se mogu pronaći prilikom odbacivanja vozila su definirane ranije citiranim *Pravilnikom o katalogu otpada* pod ključnim brojem 16 01.

Tvrtka CE-ZA-R d.o.o. – *Centar za reciklažu* u sastavu C.I.O.S. grupe ima koncesiju za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpadnih vozila na području Republike Hrvatske.

Adresa navedene tvrtke je Josipa Lončara 15, 10090 Zagreb. Besplatni telefonski broj za prijavu besplatnog odvoza auto-olupina i velikih kućanskih uređaja je 0800 0204.

### **Otpadne baterije i akumulatori**

Gospodarenje otpadnim baterijama i akumulatorima propisano je *Pravilnikom o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima* kojim je definiran sustav skupljanja, obrade i recikliranja te kontrolirane uporabe i/ili zbrinjavanja ostataka nakon njihove obrade.

Vrste otpadnih baterija i akumulatora definirane su ranije citiranim *Pravilnikom o katalogu otpada* pod ključnim brojem 16 06.

Stanovnici Općine Kalnik navedeni otpad mogu predati u mobilnom reciklažnom dvorištu ili u reciklažnom dvorištu *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* u Križevcima, odnosno u najbližem reciklažnom dvorištu.

Stanovnici Općine Kalnik baterije također mogu odložiti u namjenske spremnike postavljene ispred trgovine *Robin* u Kalniku ili u OŠ *Kalnik*.

### **Otpadne gume**

Gospodarenje otpadnim gumama propisano je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama*, prema kojem je cilj gospodarenja otpadnim gumama njihova uporaba, pri čemu recikliranje ima prednost u odnosu na korištenje u energetske svrhe.

Stanovnici Općine Kalnik mogu prilikom zamjena guma kod serviser (vulkanizera) predati stare otpadne gume ili ih mogu predati u reciklažnom dvorištu *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* u Križevcima, odnosno u najbližem reciklažnom dvorištu.

### **Otpadna ulja**

Otpadno ulje je svako otpadno mazivo i otpadno jestivo ulje, klasificirano pod ključnim brojevima 12 01, 13 i 20 01 *Pravilnika o katalogu otpada*, a postupanje s otpadnim uljem definirano je *Pravilnikom o gospodarenju otpadnim uljima*.

Stanovnici Općine Kalnik mogu navedeni otpad predati u mobilnom reciklažnom dvorištu ili u reciklažnom dvorištu *Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci* u Križevcima, odnosno u najbližem reciklažnom dvorištu.

### **Otpad iz industrije titan dioksida**

Gospodarenje otpadom iz industrije titan-dioksida propisano je *Pravilnikom o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida*, prema kojem posjednik ove kategorije otpada mora osigurati odvojeno skladištenje i predaju ovlaštenom skupljaču radi daljnje obrade, uporabe i

zbrinjavanja. Primjena titan-dioksida je najčešća u automobilskoj industriji (npr. politure za automobile), kozmetičkoj industriji (primjer; bjelila u pastama za zube), prehrambenoj industriji (npr. bojila za hranu), itd.

Odvajanje navedene vrste otpada na području Općine Kalnik odvijati će se na mjestu nastanka otpada te će se davati na zbrinjavanje ovlaštenim oporabiteljima ili skupljačima.

Na području Općine Kalnik do sada nije evidentirana ova vrsta otpada.

### **Otpad koji sadrži poliklorirane bifenile (PCB) i poliklorirane terfenile (PCT)**

PCB i PCT su toksični organski aromatski sintetički spojevi koji se najčešće koriste kao dielektrici u zatvorenim sustavima unutar transformatora i kondenzatora i koji su klasificirani kao opasni otpad pod ključnim brojevima 16 01 09, 16 i 01 10 *Pravilnika o katalogu otpada*. Gospodarenje otpadom koji sadrži poliklorirane bifenile i poliklorirane terfenile propisano je *Pravilnikom o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima*, čiji je cilj evidentiranje navedene kategorije otpada, te njegovo konačno zbrinjavanje.

Odvajanje navedene vrste otpada na području Općine Kalnik odvijati će se na mjestu nastanka otpada te će se davati na zbrinjavanje ovlaštenim oporabiteljima ili skupljačima.

Na području Općine Kalnik do sada nije evidentirana ova vrsta otpada.

### **Otpad koji sadrži azbest**

Otpad koji sadrži azbest je otpadni sirovi azbest i svaka tvar ili predmet koji sadrži azbest i azbestna vlakna, azbestna prašina nastala emisijom azbesta u zrak kod obrade azbesta ili tvari, materijala i proizvoda koji sadrže azbest koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Vrste otpada koji sadrže azbest su definirane *Pravilnikom o katalogu otpada* pod ključnim brojem 17 06 i obuhvaćaju izolacijske materijale koji sadrže azbest, građevinske materijale koji sadrže azbest, itd. Zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest nastao tijekom izvođenja radova gradnje, rekonstrukcije, održavanja ili uklanjanja građevine ili dijela



građevine obavlja se na posebno izgrađenim plohama odlagališta i neusklađenih odlagališta – kazetama za zbrinjavanje azbesta.

Gospodarenje otpadom koji sadrži azbest propisano je *Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest* i *Naputkom o postupanju s otpadom koji sadrži azbest* („Narodne novine“, br. 89/08), a njihov je cilj utvrđivanje mjera u svrhu sprečavanja i smanjenja onečišćenja azbestom radi zaštite ljudskog zdravlja i okoliša.

Odvajanje navedene vrste otpada na području Općine Kalnik odvijati će se na mjestu nastanka otpada te će se davati na zbrinjavanje ovlaštenim oporabiteljima ili skupljačima.

Otpad koji sadrži azbest, sa područja Općine Kalnik, odlaže se na uređenu kazetu za građevni otpad odlagališta otpada „Ivančino brdo“

### **Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda definiran je *Pravilnikom o katalogu otpada* u grupi 19 08. Gospodarenje otpadnim muljem propisano je *Pravilnikom o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi*.

Odvajanje navedene vrste otpada na području Općine Kalnik odvijati će se na mjestu nastanka otpada te će se davati na zbrinjavanje ovlaštenim oporabiteljima ili skupljačima.

Na području Općine Kalnik do sada nije evidentirana ova vrsta otpada.

### **Medicinski otpad**

Vrste medicinskog otpada su definirane *Pravilnikom o katalogu otpada*, pod ključnim brojevima skupine 18 i obuhvaćaju: dijelove ljudskog tijela i organa, citotoksike i citostatike, itd. Gospodarenje medicinskim otpadom propisano je *Pravilnikom o gospodarenju medicinskim otpadom*.

Na području Općine Kalnik medicinskim otpadom se gospodari sukladno članku 7. *Pravilnika o gospodarenju medicinskim otpadom*:



- (1) Djelatnici ustanova koje obavljaju zdravstvenu njegu u kući bolesnika i/ili slične djelatnosti, dužni su preuzimati opasni medicinski otpad nastao njihovom djelatnošću. Obrada preuzetog otpada mora se osigurati na trošak ustanove.*
- (2) Ljekarne su dužne od građana preuzimati stare lijekove i/ili sličan farmaceutski otpad neovisno o njegovu podrijetlu.*
- (3) Veterinarske ljekarne i veterinarske ambulante dužne su od građana preuzimati stare veterinarske lijekove i/ili sličan farmaceutski otpad nastao pružanjem veterinarskih usluga u kućanstvima i/ili na poljoprivrednim gospodarstvima.*
- (4) Reciklažna dvorišta dužna su, sukladno posebnom propisu, preuzimati medicinski otpad iz kućanstva.*

## **9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA**

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Na području Općine Kalnik organiziranim prikupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva.

Općina Kalnik će uspostaviti uslugu odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na svom području sukladno *Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik*.

Stanovnici Općine Kalnik, zainteresirani za kućno kompostiranje, dužni su osigurati komposter ili kompostište na obračunskom mjestu.

Kako bi se sukladno ZOGO-u u što većoj mjeri provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio što veći dio biorazgradivog otpada, potrebno je educirati stanovništvo vezano uz kompostiranje. Stanovništvo treba educirati kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada, te pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada u vlastitom dvorištu.

Općina Kalnik uvesti će naplatu prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini sukladno *Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik* čime će se potaknuti odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada odnosno smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

## **10.MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA**

Odvojeno prikupljanje otpadnih materijala kao što su papir, metal, staklo i plastika te prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada utemeljuje se kao dinamički sustav, koji se stalno može i treba prilagođavati lokalnim i globalnim uvjetima. Dogradnja sustava skupljanja navedenih vrsta komunalnog otpada u Općini Kalnik je vrlo odgovoran i uvijek aktualan zadatak. Kod toga treba težiti da su sustavi odvojenog prikupljanja ekološki (održivi ekotoksikološki ekvivalent) i gospodarski (društveno odgovorni trošak) optimizirani.

Sustavi odvojenog prikupljanja moraju biti tržišno povoljni. Opravdano je odvojeno prikupljati otpad za koji je poznat konačni način reciklaže odnosno uporabe.

Općina Kalnik izvršava obvezu odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na sljedeće načine:

- spremnicima za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla i metala postavljenim na javnim površinama u sklopu zelenih otoka,
- prikupljanjem krupnog (glomaznog) komunalnog otpada prema godišnjem rasporedu te prema podnesenom zahtjevu korisnika usluge.

Općina Kalnik uspostaviti će, sukladno *Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalnik*, odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada na „kućnom pragu“.

## 11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

- Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za miješani komunalni otpad
- Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za biootpad
- Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za reciklabilni komunalni otpad
- Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti predviđenih *Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom* u suradnji s *Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci*
- Uspostava centra za ponovnu uporabu (CPU) ili uspostava suradnje sa najbližim CPU-om
- Sanacija lokacija onečišćenih otpadom
- Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
- Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada

## **12. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE MJERA**

### **12.1 Izvori financiranja**

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Općine Kalnik zahtijeva utvrđivanje izvora financiranja. Isti se u ovom planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni budući da se svi izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz tog razloga u ovom *Planu* iznijet će se mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Općine Kalnik.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni i iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno –privatnih partnerstva, i slično.

#### **Javni izvori**

##### **Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

Sredstva Fonda namijenjena su, između ostalog, projektima sa ciljem saniranja odlagališta otpada, poticanja izbjegavanja i smanjivanja nastajanja otpada, obrade otpada i iskorištavanja vrijednih svojstava otpada.

##### **Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)**

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, tj. program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Krediti su u hrvatskim kunama.

##### **Strukturni fondovi EU**

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj. Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje Planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih

sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog skupljanja otpada i reciklažnih dvorišta.

### Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljenog otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koju bi plaćali proizvođači otpada – domaćinstva i privredni subjekti te ostali slični prihodi. Visina troškova – prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada mogu se odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koje Općina Kalnik treba osigurati bez obzira o odabiru načina financiranja.

## 12.2 Financijska sredstva potrebna za ulaganja u stavke potrebne za izvršenje Plana gospodarenja otpadom

Procjena visine potrebnih financijskih sredstva za provođenje aktivnosti vezanih uz gospodarenje otpadom na području Općine Kalnik prikazana je u tablici u nastavku (Tablica 7.).

**Tablica 7. Procjena potrebnih ulaganja u predviđene stavke u gospodarenju otpadom u razdoblju od 2019. do 2024. godine**

Br.	Naziv investicije	Planirana vrijednost (kn)
<b>2019. godina</b>		
1.	Provedba ankete o potrebama spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u kućanstvima	2.000,00
2.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za miješani komunalni otpad	*Odrediti će se nakon provedbe ankete o potrebama spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u kućanstvima
3.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za biootpad	*Odrediti će se nakon provedbe ankete o potrebama spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u

		kućanstvima
4.	Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za reciklabilni otpad	*Odrediti će se nakon provedbe ankete o potrebama spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u kućanstvima
5.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti predviđenih <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> u suradnji s <i>Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci</i>	10.000,00
6.	Uspostava centra za ponovnu uporabu (CPU) ili uspostava suradnje sa najbližim CPU-om – Idejno rješenje	20.000,00
7.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	20.000,00
8.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
9.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
<b>2020. godina</b>		
1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti predviđenih <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> u suradnji s <i>Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci</i>	10.000,00
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	20.000,00
3.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
<b>2021. godina</b>		
1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti predviđenih <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> u suradnji s <i>Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci</i>	10.000,00
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	20.000,00
3.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
<b>2022. godina</b>		
1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti predviđenih <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> u suradnji s	10.000,00

	<i>Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci</i>	
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	20.000,00
3.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
<b>2023. godina</b>		
1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti predviđenih <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> u suradnji s <i>Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci</i>	10.000,00
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	20.000,00
3.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
<b>2024. godina</b>		
1.	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti predviđenih <i>Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</i> u suradnji s <i>Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci</i>	10.000,00
2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom	20.000,00
3.	Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>
4.	Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada	Provoditi će <i>Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci</i>



## 13.ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE

### 13.1 Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom

Tablica 8. Plan realizacije aktivnosti predviđenih Planom

Objekti, oprema i aktivnosti	Godina					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Provedba ankete o potrebama spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u kućanstvima						
Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za miješani komunalni otpad						
Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za biootpad						
Osiguravanje korisnicima usluge (fizičkim osobama i osobama koje ne obavljaju gospodarsku djelatnost) spremnika za reciklabilni otpad						
Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom u suradnji s Komunalnim poduzećem d.o.o. Križevci						
Uspostava centra za ponovnu uporabu (CPU) ili uspostava suradnje sa najbližim CPU-om – idejno rješenje						
Sanacija lokacija onečišćenih otpadom						
Utvrđivanje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu						
Praćenje količina odvojeno prikupljenog otpada						

### 13.2 Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

Osnovni ciljevi PGO RH su:

- smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada
- povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada
- recikliranje i ponovna uporaba otpada
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpada

Na području jedinice lokalne samouprave Općine Kalnik nositelji izvršenja navedenih ciljeva su:

- *Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci*
  - uspostaviti će cjeloviti sustav gospodarenja otpadom na području Općine Kalnik
  - povećati će udio odvojeno prikupljenog otpada provodeći mjere propisane ovim Planom u suradnji s Općinom Kalnik
  - surađivati će sa ovlaštenim oporabiteljima predajući im odvojeno prikupljeni otpad iz spremnika (kućanstva, gospodarski subjekti) te reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta
  - prethodnu obradu otpada provoditi će u reciklažnom dvorištu u vidu rasklapanja glomaznog otpada i sortiranja otpada
  - smanjiti će udio biorazgradivog komunalnog otpada u miješanom komunalnom otpadu informiranjem, edukacijom i poticanjem stanovnika na odvojeno prikupljanje biootpada
  - uspostaviti će praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
  - provoditi će praćenja količina odvojeno prikupljenog otpada
  
- *Općina Kalnik*
  - provesti će anketu o potrebama spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u kućanstvima u suradnji sa tvrtkom *Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci*
  - provoditi će sanaciju lokacija onečišćenih otpadom
  - nabaviti će svu potrebnu opremu za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom (spremnici za miješani komunalni otpad, spremnici za biootpad, spremnici za reciklabilni otpad)
  - uspostaviti će Centar za ponovnu uporabu ili će dogovoriti suradnju sa najbližim Centrom za ponovnu uporabu.